



OMZETTING EN STATUTENWIJZIGING/20212879.01/1/RK

Heden, zesentwintig januari tweeduizend tweeëntwintig, verscheen voor mij, mr. Hendrikus—
Leonardus Johannes Kamps, notaris gevestigd te Leiden: _____
mevrouw Charlotte Langeraar, geboren te 's-Gravenhage op dertien november _____
negentienhonderdtachtig, werkzaam ten kantore van mij, notaris, kantoorhoudende Vondellaan—
51, 2332 AA Leiden, te dezen handelend als gemachtigde van de bestuursvergadering van: _____
Vereniging Samenwerkingsverband Profi Pendi, een vereniging met volledige _____
rechtsbevoegdheid, gevestigd te gemeente Nieuwegein, kantoorhoudende Dukatenburg 86, _____
3437 AE Nieuwegein, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder—
dossiernummer 58336427, hierna ook te noemen: de "vereniging". _____

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde als volgt: _____

- de statuten van de vereniging zijn laatstelijk vastgesteld bij akte van statutenwijziging op—
negenentwintig juni tweeduizend twintig, verleden voor mr. T.K. Lekkerkerker, notaris te —
Arnhem; _____
- de algemene vergadering van de vereniging heeft op tweeëntwintig november _____
tweeduizend eenentwintig met inachtneming van alle wettelijke en statutaire _____
voorschriften besloten om: _____
 - (i) de vereniging op de voet van artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek om te zetten in een _____
stichting; _____
 - (ii) bij die gelegenheid de statuten te wijzigen, en _____
 - (iii) de verschenen persoon, handelend als gemeld, te machtigen deze akte te doen _____
passeren, van welke besluiten blijkt uit de notulen van de betreffende vergadering —
van de algemene vergadering, waarvan een uittreksel aan deze akte zal worden _____
gehecht (**Bijlage**); _____
- de Rechtbank te Utrecht heeft bij beschikking van eenendertig december tweeduizend _____
eenentwintig machtiging verleend op het ontwerp van de akte van omzetting, tevens _____
houdende wijziging van de statuten, van welke beschikking een kopie aan deze akte zal —
worden gehecht (**Bijlage**). _____

Ter uitvoering van gemelde besluiten verklaarde de verschenen persoon, handelend als gemeld,
dat met ingang van heden de vereniging wordt omgezet in een stichting in verband waarmee —
de statuten worden gewijzigd en opnieuw worden vastgesteld als volgt: _____

STATUTEN _____

Artikel 1 - Begripsbepalingen _____

- afgevaardigde: een natuurlijk persoon die al dan niet krachtens substitutie het bevoegd —



- gezag krachtens diens statuten rechtsgeldig vertegenwoordigt. _____
- bevoegd gezag(sorgaan): de rechtspersoon, of in geval van niet-verzelfstandigd openbaar—
onderwijs het orgaan, die (een) scho(o)l(en) in stand houdt binnen de regio alsmede de —
rechtspersoon die (een) scho(o)l(en) voor speciaal onderwijs, behorend tot cluster 3 en 4—
bedoeld in de Wet op de expertisecentra, in stand houdt waarvan de vestiging(en) zijn —
gelegen buiten het gebied van een samenwerkingsverband en die deel neemt aan het —
onderhavige samenwerkingsverband. _____
- deelnemer: het bevoegd gezag dat op grond van artikel 18a van de Wet op het primair—
onderwijs deelneemt aan het samenwerkingsverband. _____
- deelnemersraad: de raad als bedoeld in artikel 12 van de statuten. _____
- vrijwillig deelnemer: het bevoegd gezag van een school voor cluster 3 en/of 4, die geen —
vestigingen heeft op het grondgebied van het samenwerkingsverband, maar op grond van —
artikel 18a, lid 5 Wet op het primair onderwijs wenst deel te nemen aan het —
samenwerkingsverband. _____
- medezeggenschapsraad: de raad als bedoeld in artikel 3 van de Wet Medezeggenschap op—
Scholen. _____
- minister: de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap. _____
- ondersteuningsplan: het plan als bedoeld in artikel 18a lid 7 van de Wet op het primair —
onderwijs. _____
- ondersteuningsplanraad: de raad als bedoeld in artikel 4a van de Wet Medezeggenschap—
op Scholen. _____
- ouders: ouders, voogden en verzorgers van kinderen in de basisschoolleeftijd in de regio. —
- regio: het bij ministeriële regeling aan het samenwerkingsverband aangewezen —
aaneengesloten gebied waarbinnen het samenwerkingsverband haar doel verwezenlijkt, —
zijnde de gemeenten Houten, IJsselstein, Lopik, Nieuwegein en Vijfheerenlanden —
(PO 26-05). _____
- samenwerkingsverband: de stichting, zijnde een rechtspersoon als bedoeld in artikel 18a —
van de Wet op het primair onderwijs. _____
- scholen(school): alle vestigingen van basisscholen, van speciale scholen voor —
basisonderwijs, van scholen voor speciaal onderwijs en van scholen voor speciaal en —
voortgezet speciaal onderwijs, voor zover daaraan speciaal onderwijs wordt verzorgd, —
behorend tot cluster 3 en 4 bedoeld in de Wet op de expertisecentra en gevestigd in —
voormelde regio. _____
- schriftelijk (bericht): elk via gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht, _____



daaronder begrepen een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en _____
reproduceerbaar bericht, gericht aan of afkomstig van het adres dat voor dit doel aan de _____
stichting bekend is gemaakt. _____

- statuten: _____
de statuten van de stichting zoals deze van tijd tot tijd op de stichting van toepassing zijn.

- stichting: _____
de rechtspersoon waarop de statuten betrekking hebben. _____

Het enkelvoud wordt geacht mede te omvatten het meervoud en vice versa en een verwijzing _____
naar een mannelijke vorm wordt mede geacht te omvatten een verwijzing naar een vrouwelijke _____
vorm en vice versa. _____

Artikel 2 - Naam, zetel en organen _____

1. De naam van de stichting is: **Stichting Samenwerkingsverband Profi Pendi**. _____
2. De stichting is gevestigd in de gemeente Nieuwegein. _____
3. De stichting heeft de volgende organen: _____
 - a. het bestuur (directeur/bestuurder); _____
 - b. de raad van toezicht; _____
 - c. de deelnemersraad; _____
 - d. de ondersteuningsplanraad; _____
 - e. de medezeggenschapsraad (afhankelijk van het bepaalde in artikel 16 lid 1). _____

Artikel 3 - Doel _____

1. De stichting heeft als doel: _____
 - a. het vormen en in stand houden van een regionaal samenwerkingsverband in de zin _____
van artikel 18a lid 2 van de Wet op het primair onderwijs; _____
 - b. het realiseren van een samenhangend geheel van ondersteuningsvoorzieningen _____
binnen en tussen alle scholen en in samenwerking met andere relevante _____
betrokkenen; _____
 - c. het realiseren dat zoveel mogelijk van de in de regio woonachtige kinderen in de _____
basisschoolleeftijd een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doormaken; _____
 - d. een zo passend mogelijke plaats in het onderwijs te krijgen voor in de regio _____
woonachtige kinderen in de basisschoolleeftijd die extra ondersteuning behoeven, _____
en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk _____
kan zijn. _____

Tot dit doel behoort niet het doen van uitkeringen aan de oprichter of aan hen die _____
deel uitmaken van organen van de stichting. _____



2. De stichting heeft geen winstoogmerk. _____
3. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door: _____
 - a. besluitvorming over de wijze van verdelen en toewijzen van de _____
ondersteuningsmiddelen en ondersteuningsvoorzieningen aan de scholen voor wat—
betreft in de regio woonachtige kinderen in de basisschoolleeftijd die _____
ondersteuning nodig hebben; _____
 - b. het vaststellen van een ondersteuningsplan en (financieel) bestuursverslag; _____
 - c. het beoordelen of leerlingen toelaatbaar zijn tot het onderwijs aan een speciale _____
school voor basisonderwijs in het samenwerkingsverband of tot het speciaal _____
onderwijs, op verzoek van het bevoegd gezag van een school waar de leerling is _____
aangemeld of ingeschreven; _____
 - d. het adviseren over de ondersteuningsbehoefte van een leerling op verzoek van het—
bevoegd gezag van een school waar de leerling is aangemeld of ingeschreven _____
of van een kind in de basisschoolleeftijd dat in de regio woont; _____
 - e. het uitoefenen van door de bevoegde gezagsorganen aan de stichting overgedragen -
bevoegdheden; _____
 - f. het zorgdragen voor en faciliteren van een toereikende organisatie en deskundige _____
ondersteuning van het primaire onderwijs voor kinderen uit de regio, alsmede _____
voor overdracht van de deskundigheid op dit gebied tussen de scholen van de _____
deelnemers en anderen die een rol spelen in realisering van passend onderwijs; _____
 - g. het bevorderen van de deskundigheidsuitwisseling binnen het _____
samenwerkingsverband; _____
 - h. andere middelen die aan het doel van de stichting dienstbaar kunnen zijn. _____

Artikel 4 - Bestuur: samenstelling, benoeming, beloning, schorsing, ontslag _____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit één persoon (de directeur/bestuurder). _____
2. De directeur/bestuurder wordt benoemd door de raad van toezicht. _____
3. De taakomschrijving van de directeur/bestuurder wordt vastgelegd in het _____
bestuursreglement welk reglement wordt afgestemd op het toezichtskader van de _____
stichting. _____
4. De directeur/bestuurder moet voldoen aan de volgende vereisten: _____
 - a. de directeur/bestuurder is een natuurlijk persoon; _____
 - b. de directeur/bestuurder heeft het vrije beheer over zijn vermogen; _____
 - c. de directeur/bestuurder is geen lid van enig ander orgaan van de stichting en hij is—
gedurende een periode van vier jaar voorafgaand aan zijn benoeming tot _____



- bestuurder geen lid geweest van de raad van toezicht; _____
- d. de directeur/bestuurder is in de laatste vijf jaar niet door de rechtbank ontslagen als bestuurder van een stichting. _____

De raad van toezicht zal een profielschets opstellen voor de directeur/bestuurder. De medezeggenschapsraad en de ondersteuningsplanraad hebben terzake een wettelijk adviesrecht. Ook de deelnemersraad wordt gevraagd om advies. _____

De directeur/bestuurder aanvaardt geen nevenfuncties dan nadat daarvoor toestemming is verkregen van de raad van toezicht. De raad van toezicht verleent die toestemming alleen als er geen belangentegenstelling is en als het tijdsbeslag van de nevenfunctie niet zodanig is dat het uitoefenen van de functie van directeur/bestuurder daardoor wordt belemmerd. _____

5. De directeur/bestuurder wordt voor een termijn van vier jaar benoemd. Deze termijn kan éénmaal worden verlengd voor een periode van maximaal vier jaar. _____
6. De bezoldiging en de arbeidsvoorwaarden van de directeur/bestuurder worden vastgesteld door de raad van toezicht, conform het remuneratiebeleid van de stichting. _____
7. De raad van toezicht wijst één persoon aan, die de directeur/bestuurder tijdelijk waarneemt bij belet of ontstentenis van de directeur/bestuurder, in geval de directeur/bestuurder niet zelf in waarneming heeft voorzien. De persoon die de directeur/bestuurder tijdelijk waarneemt moet ook voldoen aan de eisen die lid 4 stelt aan de directeur/bestuurder. _____
8. De directeur/bestuurder kan door de raad van toezicht worden geschorst. Na een schorsing wordt binnen vier weken een nieuwe vergadering van de raad van toezicht gehouden. In die vergadering wordt besloten of de schorsing wordt opgeheven, de schorsing wordt verlengd of de directeur/bestuurder wordt ontslagen. Een schorsing kan in totaal nooit langer dan drie maanden duren. De schorsing vervalt als geen besluit tot verlenging wordt genomen binnen de hiervoor vermelde termijn van vier weken of als na verloop van drie maanden geen besluit tot ontslag van de directeur/bestuurder is genomen. _____
9. De directeur/bestuurder verliest zijn functie: _____
- a. door zijn overlijden; _____
- b. door zijn faillissement, door het op hem van toepassing verklaren van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij surseance van betaling verkrijgt; _____
- c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele vermogen; -



- d. door zijn vrijwillig aftreden; _____
- e. door zijn ontslag door de raad van toezicht _____
- f. door het verlopen van de termijn waarvoor hij is benoemd; _____
- g. door zijn ontslag door de rechtbank. Ten aanzien van het besluit van de raad van toezicht als hiervoor onder _____
- e. bedoeld geldt een zwaarwegend adviesrecht van de deelnemersraad en een wettelijk adviesrecht van de medezeggenschapsraad. _____

Artikel 5 - Directeur/bestuurder: taken en bevoegdheden _____

1. De directeur/bestuurder is belast met het besturen van de stichting onder toezicht van de raad van toezicht. _____
De directeur/bestuurder is tegenover de stichting verplicht tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak. _____
De directeur/bestuurder vermijdt elke vorm en schijn van persoonlijke bevoordeling of belangenverstremgeling tussen hem en de stichting. Hij is integer en stelt zich toetsbaar op ten aanzien van zijn eigen functioneren. _____
2. De directeur/bestuurder is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles met betrekking tot de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die _____ voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat op ieder moment de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. _____
De directeur/bestuurder is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. _____
De directeur/bestuurder is voor zijn functioneren verantwoording verschuldigd aan de raad van toezicht en verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van zijn taak benodigde gegevens. De directeur/bestuurder deelt de inhoud van deze verantwoordingsrapportage in een horizontale dialoog met de overige organen van de stichting en met interne en externe belanghebbenden. De directeur/bestuurder is verder verplicht de raad van toezicht alle gewenste inlichtingen te verschaffen en (een gedeelte van) de vergaderingen van de raad van toezicht bij te wonen als de raad van toezicht dit verlangt. _____
3. De directeur/bestuurder is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen. _____
Als de directeur/bestuurder voor deze besluiten niet de goedkeuring van de raad van toezicht heeft als bedoeld in artikel 5 lid 6 sub b, kan deze beperking van de bevoegdheid _____



- van het bestuur aan derden worden tegengeworpen. Het bestuur is niet bevoegd tot het —
aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk schuldenaar —
verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van
een derde verbindt. Deze beperking van de bevoegdheid van het bestuur kan aan derden —
worden tegengeworpen. _____
4. De directeur/bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien —
de directeur/bestuurder daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat _____
tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie. —
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen —
door de raad van toezicht. _____
5. Erfstellingen mogen alleen onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard. —
6. De directeur/bestuurder heeft de goedkeuring nodig van de raad van toezicht voor een —
besluit tot: _____
- a. rechtshandelingen, waarbij de stichting een (op enig moment blijkend) tegenstrijdig —
belang heeft met de directeur/bestuurder; _____
 - b. het verrichten van rechtshandelingen als bedoeld in artikel 5 lid 3; _____
 - c. het vaststellen, wijzigen of intrekken van een reglement; _____
 - d. het aangaan van kredietovereenkomsten en van geldleningen ten behoeve en ten —
laste van de stichting, met uitzondering van opnamen ten laste van een bestaand —
krediet; _____
 - e. het voeren van rechtsgedingen, het nemen van executoriale maatregelen, het sluiten
van vaststellingsovereenkomsten en het onderwerpen van geschillen aan de _____
beslissing van scheidslieden, een en ander met uitzondering van het nemen van _____
maatregelen die tot het bewaren van recht noodzakelijk zijn; _____
 - f. het aangaan of verbreken van duurzame samenwerking van de stichting met een —
andere rechtspersoon of onderneming als deze samenwerking of verbreking van _____
ingrijpende betekenis is voor de stichting; _____
 - g. ingrijpende wijziging in de arbeidsomstandigheden van een aanmerkelijk aantal _____
werknemers van de stichting of van een afhankelijke maatschappij; _____
 - h. het vaststellen of wijzigen van een ondersteuningsplan; _____
 - i. het vaststellen of wijzigen van een werkplan; _____
 - j. het vaststellen, actualiseren of wijzigen van de (meerjaren)begroting; _____
 - k. het doen van investeringen en aangaan van andere rechtshandelingen die uitgaan —
boven het bedrag dat de raad van toezicht kan vaststellen. _____



De raad van toezicht is bevoegd ook andere besluiten aan zijn goedkeuring te _____
onderwerpen. Die andere besluiten moeten duidelijk worden omschreven in het _____
bestuursreglement of op voorhand schriftelijk aan de directeur/bestuurder worden _____
meegedeeld. _____

Op het ontbreken van deze goedkeuring van de in lid 6 a tot en met k – met uitzondering –
van lid 6 sub b - genoemde besluiten kan tegen en door derden geen beroep worden _____
gedaan. _____

Ten aanzien van de besluiten van de directeur/bestuurder als hiervoor onder h., i. en j. _____
bedoeld geldt tevens een zwaarwegend adviesrecht van de deelnemersraad. _____

7. Het bestuur heeft bovendien goedkeuring nodig van zowel de deelnemersraad als van de _____
raad van toezicht, voor een besluit tot: _____
- wijziging van de statuten; _____
 - juridische fusie van de stichting; _____
 - splitsing van de stichting in de zin van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek; _____
 - omzetting van de stichting in een andere rechtsvorm; of _____
 - ontbinding van de stichting, _____
- als bedoeld in de artikelen 21 tot en met 23. _____

8. De raad van toezicht stelt een bestuursreglement vast, waarin (de wijze van) het _____
functioneren van de directeur/bestuurder wordt uitgewerkt. De directeur/bestuurder heeft –
terzake een zwaarwegend adviesrecht. De raad van toezicht stelt het toezichtkader vast _____
waarbinnen toezicht wordt gehouden en de wijze waarop verantwoording wordt afgelegd –
door de directeur/bestuurder. _____

Artikel 6 - Directeur/bestuurder: vertegenwoordiging _____

1. De directeur/bestuurder is bevoegd tot vertegenwoordiging van de stichting. _____
Als een handeling wordt verricht in strijd met het bepaalde in artikel 5 lid 3 kan de _____
stichting daarbij niet rechtsgeldig worden vertegenwoordigd. _____
2. De directeur/bestuurder kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel _____
doorlopende volmacht aan een of meer anderen, zowel samen als afzonderlijk, om de _____
stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. _____

Artikel 7 - Raad van toezicht: samenstelling, benoeming, beloning, schorsing, ontslag _____

1. De stichting heeft een raad van toezicht, bestaande uit ten minste drie en maximaal vijf _____
natuurlijke personen. _____
De raad van toezicht wijst uit zijn midden de voorzitter aan. _____
2. De leden van de raad van toezicht worden benoemd door de raad van toezicht. Eén lid van



de raad van toezicht wordt benoemd op bindende voordracht van de _____
ondersteuningsplanraad. Daarnaast wordt één lid van de raad van toezicht benoemd op _____
bindende voordracht van de deelnemersraad. _____

De voordracht tot benoeming van een lid van de raad van toezicht wordt schriftelijk _____
ingediend bij de raad van toezicht. _____

De raad van toezicht is vrij in de benoeming als de ondersteuningsplanraad respectievelijk
de deelnemersraad de voordracht niet uiterlijk drie maanden na het ontstaan van de te _____
vervullen vacature schriftelijk heeft ingediend bij de raad van toezicht. _____

In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, maar in elk geval binnen drie maanden voorzien. —

Een niet voltallige raad van toezicht behoudt zijn bevoegdheden. _____

3. Een lid van de raad van toezicht moet voldoen aan de volgende vereisten: _____

a. een lid van de raad van toezicht is een natuurlijk persoon; _____

b. een lid van de raad van toezicht heeft het vrije beheer over zijn vermogen; _____

c. een lid van de raad van toezicht is geen bestuurder van de stichting en ook geen lid -
van enig ander orgaan van de stichting, noch heeft het een (andere) _____
functionele relatie met de stichting; _____

d. een lid van de raad van toezicht is in de afgelopen vier jaar geen werknemer van de —
stichting geweest; _____

e. een lid van de raad van toezicht is in de afgelopen vier jaar geen bestuurder van de —
stichting en ook geen lid van enig ander orgaan van de stichting geweest, noch _____
heeft het in de afgelopen vier jaar een (andere) functionele relatie met de stichting—
gehad; _____

f. een lid van de raad van toezicht is geen lid van het bestuur of van de raad van _____
toezicht of van enig ander orgaan van één van de scholen en/of van één van de _____
deelnemers, noch heeft het een (andere) functionele relatie met één van de scholen—
en/of van één van de deelnemers; _____

g. een lid van de raad van toezicht is in de afgelopen vier jaar geen lid van het bestuur -
of van de raad van toezicht of van enig ander orgaan van één van de scholen en/of —
van één van de deelnemers geweest, noch heeft het in de afgelopen vier jaar een _____
(andere) functionele relatie met één van de scholen en/of van één van de _____
deelnemers gehad; _____

h. een lid van de raad van toezicht is in de laatste vijf jaar niet door de rechtbank _____
ontslagen als bestuurder van een stichting. _____

De raad van toezicht stelt een profielschets op voor zijn samenstelling, rekening houdend -



- met de aard van de stichting, haar activiteiten en de gewenste deskundigheid en _____
achtergrond van de verschillende leden van de raad van toezicht. Deze profielschets heeft—
zowel betrekking op de raad van toezicht als geheel, als op de individuele leden van de —
raad van toezicht. De ondersteuningsplanraad en de medezeggenschapsraad hebben —
terzake een wettelijk adviesrecht. De deelnemersraad heeft terzake eveneens een _____
adviesrecht. _____
4. De leden van de raad van toezicht worden benoemd voor een periode van maximaal vier —
jaar. Zij treden af volgens een door de raad van toezicht op te maken rooster. Als een lid—
van de raad van toezicht zijn functie verliest voordat hij volgens het rooster aftreedt, —
neemt zijn opvolger op het rooster de plaats in van zijn voorganger. _____
Een volgens rooster aftredend lid van de raad van toezicht is onmiddellijk herbenoembaar.
Hij kan in totaal echter niet langer dan acht jaar zitting hebben in de raad van toezicht. —
5. De leden van de raad van toezicht kunnen een vergoeding krijgen van de kosten die zij —
redelijkerwijs hebben gemaakt in de uitoefening van hun functie. _____
De raad van toezicht kan besluiten aan een of meer van zijn leden vacatiegelden toe te —
kennen als beloning. _____
6. Een lid van de raad van toezicht kan worden geschorst door de raad van toezicht. Na een —
schorsing van een lid van de raad van toezicht roept de voorzitter van de raad van toezicht
een nieuwe vergadering bijeen, die wordt gehouden binnen vier weken na de schorsing. In
die vergadering wordt besloten of de schorsing wordt opgeheven, de schorsing wordt _____
verlengd of het betreffende lid van de raad van toezicht wordt ontslagen. Een schorsing —
kan in totaal nooit langer dan drie maanden duren. Voor een besluit tot schorsing of _____
verlenging van de schorsing gelden extra vereisten, die zijn opgenomen in artikel 9 lid 3.—
Als geen nieuwe vergadering wordt gehouden binnen de hiervoor vermelde vier weken, —
als de schorsing niet wordt verlengd in die vergadering of als na verloop van drie _____
maanden geen besluit tot ontslag is genomen, vervalt de schorsing. _____
7. Een lid van de raad van toezicht verliest zijn functie: _____
- door zijn overlijden; _____
 - door zijn faillissement, door het ten aanzien van hem van toepassing verklaren van—
de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat aan hem surseance —
van betaling wordt verleend; _____
 - door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele vermogen;—
 - door zijn vrijwillig aftreden; _____
 - door zijn ontslag door de raad van toezicht met inachtneming van de vereisten als —



opgenomen in artikel 9 lid 3; _____

f. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd; _____

g. door zijn ontslag door de rechtbank. _____

8. In geval van ontstentenis of belet van één of meer leden van de raad van toezicht zijn de —
overblijvende leden van de raad van toezicht met het toezicht belast. _____

In geval van ontstentenis of belet van alle leden van de raad van toezicht of van het enige —
lid van de raad van toezicht wordt het toezicht tijdelijk uitgeoefend door een persoon die —
daartoe door de raad van toezicht steeds moet zijn aangewezen. _____

In het geval alle leden van de raad van toezicht komen te ontbreken en de raad van —
toezicht niet een persoon heeft aangewezen als bedoeld in de vorige volzin, is de —
directeur/bestuurder gehouden om binnen drie maanden nadat alle leden van de raad van —
toezicht zijn komen te ontbreken, de rechtbank te verzoeken één nieuw lid van de raad —
van toezicht te benoemen. _____

Indien om welke reden dan ook de rechtbank vervolgens niet overgaat tot de benoeming —
van één nieuw lid van de raad van toezicht, is de directeur/bestuurder gehouden om —
binnen drie maanden nadat duidelijk is geworden dat de rechtbank niet overgaat tot de —
benoeming van één nieuw lid van de raad van toezicht, één nieuw lid van de raad van —
toezicht te benoemen. _____

Onder belet wordt in deze statuten verstaan de omstandigheid dat het lid van de raad van —
toezicht gedurende een periode van meer dan één (1) maand onbereikbaar is door ziekte —
of andere oorzaken. _____

Artikel 8 - Raad van toezicht: bijeenroeping, vergaderingen _____

1. De raad van toezicht komt bijeen zodra uitvoering van aan de raad van toezicht _____
opgedragen taken dat nodig maakt. De raad van toezicht komt minimaal éénmaal per _____
kwartaal bijeen en verder zo vaak als ten minste een van zijn leden dat wenst. De raad van
toezicht bespreekt minimaal éénmaal per jaar: _____

- de strategie en de voornaamste risico's verbonden aan de stichting en haar _____
activiteiten; _____

- de uitkomsten van de beoordeling door de directeur/bestuurder van de opzet en _____
werking van de interne risicobeheersings- en controlesystemen en eventuele _____
significante wijzigingen daarin; _____

- zijn eigen functioneren, het functioneren van de directeur/bestuurder, de relatie _____
tussen de raad van toezicht en de directeur/bestuurder, de relatie tussen de raad van —
toezicht en de deelnemersraad en meer in het algemeen de interactie tussen de raad —



- van toezicht en in- en externe belanghebbenden. _____
2. Ieder lid van de raad van toezicht is bevoegd een vergadering van de raad van toezicht —
bijeente roepen. _____
 3. De bijeenroeping van de vergaderingen van de raad van toezicht vindt schriftelijk plaats. —
Bij deze bijeenroeping wordt opgegeven op welke dag de vergadering plaatsvindt, wat het
aanvangstijdstip van de vergadering is en welke onderwerpen worden behandeld _____
(agenda). De bijeenroeping vindt plaats met inachtneming van een termijn van ten minste
zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend. ____
 4. De vergaderingen van de raad van toezicht worden gehouden binnen de regio, op de ____
plaats te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept. _____
 5. Als wordt gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige leden kan de raad —
van toezicht niettemin rechtsgeldige besluiten nemen als alle leden van de raad van ____
toezicht in de vergadering aanwezig zijn. _____
 6. Een lid van de raad van toezicht kan zich niet krachtens volmacht in de vergadering laten -
vertegenwoordigen. _____
 7. Als de raad van toezicht daartoe besluit, kunnen leden van de raad van toezicht hun ____
vergaderrechten uitoefenen via een elektronisch communicatiemiddel. _____
Het lid van de raad van toezicht dat op deze wijze aan de vergadering deelneemt, moet ____
minimaal via het elektronisch communicatiemiddel: _____
 - kunnen worden geïdentificeerd; _____
 - rechtstreeks kunnen kennisnemen van de beraadslagingen in de vergaderingen en in-
de vergadering het woord kunnen voeren; _____
 - het stemrecht kunnen uitoefenen. _____De raad van toezicht kan verdere voorwaarden stellen aan het gebruik van het _____
elektronisch communicatiemiddel. Als verdere voorwaarden worden gesteld, worden deze -
bij de oproeping tot de vergadering bekend gemaakt. _____
Het lid van de raad van toezicht dat via een elektronisch communicatiemiddel aan een ____
vergadering deelneemt, geldt als in de vergadering aanwezig. _____
- Artikel 9 - Raad van toezicht: besluitvorming** _____
1. In de vergaderingen van de raad van toezicht heeft ieder lid van de raad van toezicht één—
stem. Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de
besluiten door de raad van toezicht genomen met volstreekte meerderheid van de ____
uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste twee leden van de raad van —
toezicht aanwezig zijn. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen. _____



2. Een besluit van de raad van toezicht: _____
 - tot schorsing of verlenging van schorsing van de directeur/bestuurder of van een lid van de raad van toezicht; _____
 - tot ontslag van de directeur/bestuurder of van een lid van de raad van toezicht; _____
 - inhoudende constatering dat de directeur/bestuurder niet meer voldoet aan de eisen of de profielschets vermeld in artikel 4 lid 4; _____
 - constatering dat een lid van de raad van toezicht niet meer voldoet aan de eisen of de profielschets vermeld in artikel 7 lid 3; _____wordt genomen in een vergadering waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig zijn. _____

De betreffende persoon wordt steeds in de gelegenheid gesteld zich te verantwoorden in een vergadering waarin deze besluiten over hem besproken worden en hij kan zich daarin door een raadsman doen bijstaan. _____

Bij een besluit over een lid van de raad van toezicht wordt het betreffende lid van de raad van toezicht niet meegeteld wat betreft het aantal leden dat aanwezig moet zijn en het aantal leden dat benodigd is om het besluit te nemen. Een dergelijk besluit kan echter nooit genomen worden door een enkel lid van de raad van toezicht. _____
3. Een besluit van de raad van toezicht tot: _____
 - het verlenen van goedkeuring voor statutenwijziging, fusie, splitsing, omzetting of ontbinding als bedoeld in de artikelen 21 tot en met 23; _____
 - het verlenen van goedkeuring aan het bestuur voor het verrichten van rechtshandelingen als bedoeld in artikel 5 lid 3; _____
 - het opstellen of wijzigen van de profielschets als bedoeld in artikel 7 lid 3; _____wordt genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig zijn. _____
4. Is in een vergadering niet het vereiste aantal in functie zijnde leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan veertien (14) dagen en niet later dan achtentwintig (28) dagen (vier weken) na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden worden besloten omtrent de onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden van de raad van toezicht. _____



5. Een lid van de raad van toezicht neemt niet deel aan de beraadslagingen en de _____ besluitvorming als hij daarbij een (op enig moment blijkend) direct of indirect persoonlijk – belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar _____ verbonden organisatie. Wanneer de raad van toezicht hierdoor geen besluit kan nemen, is – het betreffende lid van de raad van toezicht toch bevoegd om deel te nemen aan de _____ beraadslagingen en de besluitvorming en is de raad van toezicht bevoegd om het besluit – op deze wijze te nemen. _____

Artikel 10 - Leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming buiten vergadering _____

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van de raad van toezicht. Bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding. _____
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de _____ vergaderingen worden gehouden. _____
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering over de – uitslag van een stemming is beslissend. _____
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over – een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het _____ oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming – plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet – hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door – deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. _____
4. Van het verhandelde in de vergaderingen van de raad van toezicht worden notulen _____ gehouden door de daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon. De notulen worden nadat zij zijn vastgesteld, door de voorzitter en de notulist van de _____ vergadering ondertekend. _____
5. De raad van toezicht kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, als alle leden van de raad van toezicht schriftelijk hun stem uitbrengen. _____
Een besluit is dan genomen als alle leden van de raad van toezicht zich vóór het voorstel – hebben verklaard. _____
Van elk besluit dat buiten vergadering wordt genomen, wordt mededeling gedaan in de – eerstvolgende vergadering. Deze mededeling wordt in de notulen van die vergadering _____ vermeld en de uitgebrachte stemmen worden bij deze notulen gevoegd. _____

Artikel 11 - Raad van toezicht: taken en bevoegdheden _____

1. De raad van toezicht houdt toezicht op het beleid van het bestuur en de algemene gang – van zaken in de stichting. _____



De raad van toezicht houdt toezicht op ten minste: _____

- de realisatie van de statutaire doelstellingen van de stichting; _____
- de strategie en de risico's verbonden aan de activiteiten van de stichting; _____
- de opzet en werking van de interne risicobeheersings- en controlesystemen; _____
- de financiële verslaglegging; _____
- de naleving van wet- en regelgeving. _____

2. De raad van toezicht staat het bestuur met advies terzijde. De raad van toezicht oefent _____ verder die taken en bevoegdheden uit die hem in deze statuten zijn opgedragen en _____ toegekend. _____
3. Bij de uitoefening van hun taak richten de leden van de raad van toezicht zich naar het _____ belang van de stichting en op het maatschappelijk belang. De raad van toezicht weegt _____ daarbij de belangen af van alle in of externe bij de stichting betrokkenen. De leden van de raad van toezicht oefenen hun functie onafhankelijk uit, zonder last of ruggespraak en _____ zonder een deelbelang te laten prevaleren. _____
Een lid van de raad van toezicht is integer en vermijdt elke vorm en schijn van _____ persoonlijke bevoordeling of belangenverstrengeling tussen hem en de stichting. Hij _____ verschaft de raad van toezicht inzicht in de door hem uitgeoefende nevenfuncties. Een lid van de raad van toezicht aanvaardt geen nevenfuncties dan nadat daarvoor toestemming _____ is verkregen van de raad van toezicht. De raad van toezicht verleent die toestemming _____ alleen als er geen belangentegenstelling is en als het tijdsbeslag van de nevenfunctie niet zodanig is dat het uitoefenen van de functie van lid van de raad van toezicht daardoor _____ wordt belemmerd. _____
4. De raad van toezicht heeft recht op alle voor de uitoefening van zijn taken en _____ bevoegdheden noodzakelijke gegevens. De raad van toezicht heeft recht op inzage van _____ alle boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de stichting. _____
De raad van toezicht kan zich op kosten van de stichting in de uitoefening van zijn taak _____ doen bijstaan door een of meer deskundigen. _____
5. De raad van toezicht doet verslag van zijn werkzaamheden en het uitgeoefende toezicht. _____ Dit verslag wordt aan de verslaggevingsstukken als bedoeld in artikel 20 toegevoegd. _____
6. De raad van toezicht stelt een reglement vast, waarin (de wijze van) het functioneren van _____ de raad van toezicht wordt uitgewerkt. De directeur/bestuurder, de deelnemersraad en de ondersteuningsplanraad hebben terzake een zwaarwegend adviesrecht. Het reglement _____ voor de raad van toezicht wordt afgestemd op het toezichtskader van de stichting. _____

Artikel 12 - Deelnemers aan het samenwerkingsverband en deelnemersraad _____



1. Bij het samenwerkingsverband van de stichting aangesloten zijn de bevoegd _____
gezagsorganen. _____
2. De deelneming van een bevoegd gezag aan het samenwerkingsverband eindigt indien: —
 - a. de deelnemer wordt ontbonden of ophoudt te bestaan als gevolg van fusie en/of de—
deelnemer niet langer bevoegd gezag is als bedoeld in de Wet op het primair _____
onderwijs; _____
 - b. onder het aangesloten bevoegd gezag, niet zijnde een vrijwillige deelnemer, geen—
school meer in de regio ressorteert; _____
 - c. de vrijwillige deelnemer opzegt. _____
3. In onderling overleg zullen de juridische, organisatorische, personele en financiële _____
gevolgen voortvloeiende uit de beëindiging, zoals hierboven genoemd onder 3a en b, naar
de beginselen van de redelijkheid en billijkheid door de directeur/bestuurder worden —
vastgesteld, schriftelijk in een document worden vastgelegd en voorts worden opgelegd —
aan het bevoegd gezag dat niet meer aangesloten is. _____

Deelnemersraad _____

4. Ieder bij het samenwerkingsverband aangesloten bevoegd gezag is met één afgevaardigde
vertegenwoordigd in de deelnemersraad. _____
Het lidmaatschap van de deelnemersraad eindigt wanneer het betreffende bevoegd gezag—
geen deelnemer van het samenwerkingsverband meer is. _____
5. De deelnemersraad is in dialoog en met een zwaarwegend advies- en goedkeuringsrecht,—
betrokken bij de ontwikkeling van beleid en realisatie van de maatschappelijke opdracht —
van de stichting, waaronder in ieder geval het advies- en goedkeuringsrecht als bedoeld —
in artikel 5 lid 7, artikel 7 lid 3 en artikel 13 lid 2. De individuele leden van de _____
deelnemersraad zijn verantwoordelijk voor de bijdrage van hun scholen aan de _____
daadwerkelijke realisatie van de maatschappelijke opdracht van passend onderwijs. _____
6. De directeur/bestuurder stelt een reglement voor de deelnemersraad vast, waarin (de _____
wijze van) het functioneren van de deelnemersraad wordt uitgewerkt. De _____
directeur/bestuurder legt het reglement en elke wijziging daarvan ter verkrijging van _____
advies voor aan de deelnemersraad. Het reglement wordt door hem vastgesteld voor zover
het na overleg met en op advies van de deelnemersraad de instemming van ten minste —
tweederde deel van het aantal leden van de deelnemersraad heeft verworven. _____

Artikel 13 - Ondersteuningsplan _____

1. De directeur/bestuurder stelt ten minste eenmaal in de vier jaar een ondersteuningsplan —
vast. _____



2. De directeur/bestuurder zendt het voorstel voor het ondersteuningsplan tijdig aan de _____ deelnemersraad en aan de ondersteuningsplanraad. De deelnemersraad brengt een _____ zwaarwegend advies uit aan de directeur/bestuurder. De ondersteuningsplanraad heeft _____ een wettelijk instemmingsrecht op de vaststelling en elke wijziging van het _____ ondersteuningsplan. _____
3. De directeur/bestuurder zendt het voorstel voor het ondersteuningsplan aan de _____ burgemeester en wethouders van de gemeenten van de regio en voert met hen een op _____ overeenstemming gericht overleg. De betreffende burgemeester en wethouders en de _____ directeur/bestuurder stellen hiertoe gezamenlijk een overlegprocedure vast welke _____ procedure in ieder geval een geschillenregeling dient te bevatten. _____
4. De directeur/bestuurder stelt, doch niet voordat het advies van de deelnemersraad, de _____ instemming van de raad van toezicht en de instemming van de ondersteuningsplanraad is _____ verkregen en niet voordat het overleg bedoeld in lid 2 en lid 4 van dit artikel heeft _____ plaatsgevonden, het definitieve ondersteuningsplan vast. _____
5. De directeur/bestuurder draagt er zorg voor dat het definitieve ondersteuningsplan, vóór _____ één mei van het jaar voorafgaande aan de periode waarop het plan betrekking heeft, _____ wordt toegezonden aan de onderwijsinspectie. _____
6. De directeur/bestuurder draagt er zorg voor dat het ondersteuningsplan aan de afspraken, - _____ procedures en criteria voldoet zoals vermeld in artikel 18a lid 8 Wet op het primair _____ onderwijs. _____

Artikel 14 - Informatieplicht _____

Elk bij het samenwerkingsverband aangesloten bevoegd gezag voorziet de directeur/bestuurder van alle informatie die relevant is voor de uitvoering van het ondersteuningsplan. _____

Artikel 15 - Ondersteuningsplanraad _____

1. Aan het samenwerkingsverband is een ondersteuningsplanraad verbonden. _____
2. De directeur/bestuurder legt het reglement en statuut voor de ondersteuningsplanraad, _____ daaronder elke wijziging ervan mede begrepen, als voorstel aan de _____ ondersteuningsplanraad voor en stelt het slechts vast indien het voorstel de instemming _____ van ten minste twee derden van het aantal leden van de ondersteuningsplanraad heeft _____ verworven. _____
3. De leden van de ondersteuningsplanraad worden conform het op enig moment vigerende - _____ reglement ondersteuningsplanraad geworven en benoemd. _____

Artikel 16 - Medezeggenschapsraad _____

1. Aan het samenwerkingsverband is een medezeggenschapsraad verbonden, indien en voor - _____



- zover de verplichting daartoe uit de wet volgt. _____
2. De directeur/bestuurder legt het reglement en statuut voor de medezeggenschapsraad, _____ daaronder elke wijziging ervan mede begrepen, als voorstel aan de _____ medezeggenschapsraad voor en stelt het slechts vast indien het voorstel de instemming _____ van te minste twee derden van het aantal leden van de medezeggenschapsraad heeft _____ verworven. _____
 3. Deze medezeggenschapsraad zal uit tenminste twee leden bestaan die worden gekozen _____ uit en door het personeel dat in dienst is, dan wel ten minste zes maanden te werk is _____ gesteld zonder benoeming, bij het samenwerkingsverband. _____

Artikel 17 - Geschillen _____

Het samenwerkingsverband is voor de medezeggenschapsorganen als bedoeld in artikel 15 en _____ 16 aangesloten bij de landelijke geschillencommissie als bedoeld in artikel 30 van de Wet _____ Medezeggenschap op Scholen. _____

Artikel 18 - Arbitrage _____

1. In geval van geschillen over de toepassing van de samenwerking tussen een van de _____ organen van de stichting of een afgevaardigde en een van de organen van de stichting, of _____ binnen een orgaan van de stichting, zullen de partijen die het geschil betreft trachten het _____ geschil in eerste instantie op te lossen met behulp van mediation. _____
2. Eerst indien het onmogelijk gebleken is een geschil als hiervoor bedoeld op te lossen met _____ behulp van mediation, heeft elke partij het recht om het geschil voor te leggen aan de _____ landelijke arbitragecommissie die de Minister heeft ingesteld en waarbij het _____ samenwerkingsverband is aangesloten. De commissie hoort partijen en doet een voor alle _____ partijen bindende uitspraak. _____
3. De in de leden 1 en 2 opgenomen regeling is van overeenkomstige toepassing indien een _____ partij binnen de stichting zich door een door het bestuur genomen besluit en/of andere _____ handeling in het kader van het samenwerkingsverband benadeeld voelt. De benadeelde _____ partij kan zich binnen zes weken na het besluit en/of andere handeling wenden tot het _____ bestuur en aangeven dat er sprake is van een geschil. _____

Artikel 19 - Privacyreglement en informatievoorziening aan ouders _____

1. Het samenwerkingsverband stelt een privacyverklaring op waarin staat vermeld op welke _____ wijze persoonsgegevens met inachtneming van de wet- en regelgeving worden verwerkt, _____ hoe de beveiliging van de gegevens plaatsvindt en hoe invulling wordt gegeven aan de _____ rechten van betrokkenen (inzage, correctie, vernietiging). Het samenwerkingsverband _____ zorgt voor passende waarborgen ter bescherming van de persoonlijke levenssfeer van _____



betrokkenen onder meer tegen misbruik van de gegevens, tegen het verwerken van _____
onjuiste gegevens en om te voorkomen dat persoonsgegevens worden verwerkt voor een _____
ander doel dan het doel waarvoor ze verzameld zijn. _____

2. Het samenwerkingsverband verstrekt van elk advies aan het bevoegd gezag van de school—
over een leerling aangaande de ondersteuningsbehoefte van die betreffende leerling een—
afschrift aan de ouders. _____

Artikel 20 - Boekjaar; verslaggeving _____

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. De directeur/bestuurder is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het _____
boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting op te maken en op _____
papier te stellen. _____

De directeur/bestuurder zendt deze stukken en een nadere toelichting daarop vóór het _____
einde van de in de voorgaande zin bedoelde termijn ter goedkeuring aan de raad van _____
toezicht. _____

De directeur/bestuurder maakt een jaarrekening en een bestuursverslag op als bedoeld in _____
artikel 2:300 Burgerlijk Wetboek als dat op grond van de wet verplicht is. In dat geval legt _____
de directeur/bestuurder een exemplaar daarvan voor de raad van toezicht ter inzage op _____
het kantoor van de stichting met de op grond van de wet toe te voegen gegevens. _____

3. De raad van toezicht laat de stukken onderzoeken door een door hem aan te wijzen _____
accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek. Deze accountant brengt _____
over zijn onderzoek verslag uit aan de raad van toezicht en het bestuur. Hij geeft de _____
uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring over de getrouwheid van de stukken. _____
Als de wet dat toestaat kan de raad van toezicht besluiten dit onderzoek achterwege te _____
laten of dit onderzoek te laten verrichten door een andere deskundige. _____

4. De balans en de staat van baten en lasten van de stichting of de jaarrekening wordt _____
vastgesteld door de raad van toezicht binnen een maand na het opmaken van de stukken _____
als bedoeld in lid 2. _____

De vastgestelde stukken worden ondertekend door de directeur/bestuurder en alle leden _____
van de raad van toezicht. Als een handtekening van een van hen ontbreekt wordt de reden _____
daarvan op de stukken vermeld. _____

5. De in lid 2 vermelde termijn kan door de raad van toezicht worden verlengd met ten _____
hoogste vier maanden op grond van bijzondere omstandigheden. _____

Artikel 21 - Statutenwijziging _____

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. _____



2. Het besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen overeenkomstig het _____ bepaalde in artikel 5 lid 6 en artikel 9 lid 4. _____
3. Een statutenwijziging treedt in werking op het door het bestuur bepaalde tijdstip, maar _____ niet eerder dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. _____
De directeur/bestuurder is bevoegd deze akte te laten verlijden. _____
De directeur/bestuur kan een of meer anderen, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, _____ machtigen de akte van statutenwijziging te laten verlijden. _____

Artikel 22 - Fusie; splitsing; omzetting _____

Op een besluit van de directeur/bestuurder tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 – Burgerlijk Wetboek en op een besluit van de directeur/bestuurder tot omzetting van de _____ stichting in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het _____ bepaalde in de leden 1 en 2 van het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige _____ toepassing, onverminderd de eisen van de wet. _____

Artikel 23 - Ontbinding _____

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. _____
Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 21 lid 2 zo veel mogelijk van _____ overeenkomstige toepassing. _____
2. Per de datum van ontbinding tot het vermogen van de stichting behorende (geld)middelen worden toegekend aan de deelnemers naar rato van het aantal leerlingen per deelnemer. _____
3. Als de stichting op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgave aan het handelsregister. _____
4. De boeken en stukken van de ontbonden stichting blijven gedurende zeven jaren nadat de stichting heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door de _____ directeur/bestuurder bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht _____ dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en _____ adres opgeven aan het handelsregister. _____
5. De stichting wordt bovendien ontbonden door: _____
 - insolventie nadat de stichting in staat van faillissement is verklaard of door _____ opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel; _____
 - een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen. _____

Artikel 24 - Vereffening _____

1. De directeur/bestuurder is belast met de vereffening van het vermogen van de stichting, _____ voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen. _____
2. Na het besluit tot ontbinding bevindt de stichting zich in liquidatie. _____



De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan als en voor zover dit voor de _____
vereffening van haar vermogen nodig is. _____

Slotverklaring _____

In afwijking van het bepaalde in artikel 7 lid 1 en 2 van de statuten wordt mevrouw Nicole _____
Annette Teeuwen geboren te Utrecht op zestien juni negentienhonderdvierenzestig als interim -
lid van de raad van toezicht benoemd, zodat zij zo spoedig mogelijk na onderhavige omzetting -
de eerste raad van toezicht bij bijzonder besluit kan benoemen. _____

Machtiging _____

Van de bevoegdheid van de verschenen persoon blijkt uit het eerder genoemde uittreksel van _____
de notulen. _____

Domiciliekeuze _____

Te dezer zake wordt domicilie gekozen ten kantore van de notaris, bewaarder van deze akte. _____

Slot _____

Waarvan akte, verleden te Leiden op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. _____

De verschenen persoon is aan mij, notaris, bekend. _____

De zakelijke inhoud van de akte is door mij, notaris, aan de verschenen persoon meegedeeld en-
toegelicht. De verschenen persoon heeft verklaard tijdig van de inhoud van de akte te hebben _____
kennis genomen en daarmee in te stemmen. _____

Vervolgens is de akte beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna door de verschenen persoon -
en mij, notaris, ondertekend. _____

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

